

Regulamin programu World of Audit 2026, edycja XVIII

I. ORGANIZATOR PROGRAMU

1. Organizatorem Programu World of Audit (dalej „Program”) jest KPMG Audyt spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa z siedzibą w Warszawie przy ul. Inflanckiej 4A wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000283669, (dalej „Organizator”).

II. PRZEDMIOT PROGRAMU

1. Przedmiotem Programu jest cykl warsztatów z zakresu audytu, finansów i rachunkowości.

III. CEL PROGRAMU

1. Celem Programu jest wyłonienie osób zainteresowanych zagadnieniami z zakresu rachunkowości i audytu. Osoby te powinny umieć identyfikować zmiany zachodzące w gospodarce z konsekwencjami finansowymi, posiadać wiedzę z zakresu rachunkowości i audytu, umiejętność analitycznego myślenia, zdolności prezentacyjne.

IV. UCZESTNICY PROGRAMU

1. Program adresowany jest do studentów/ek kierunków ekonomicznych, finansowych, ścisłych i pokrewnych studiujących na III, IV i V roku jednolitych studiów magisterskich, studentów/ek III roku studiów licencjackich/inżynierskich, studentów/ek I i II roku studiów magisterskich uzupełniających. W programie mogą wziąć udział również absolwenci/teki szkół wyższych.
2. W Programie nie mogą uczestniczyć:
 - a) osoby obecnie zatrudnione lub będące praktykantami/kami w zespołach audytowych KPMG w Polsce.

V. CZAS TRWANIA PROGRAMU

1. Program zostanie przeprowadzony od 2 marca 2026 r. do 20 maja 2026 r.

VI. PRZEBIEG PROGRAMU

1. Program składa się z czterech etapów:

Etap I

Etap I Programu trwa od 2 marca 2026 r. do 12 kwietnia 2026 r. Polega on na wypełnieniu formularza aplikacyjnego oraz załączeniu aktualnego Curriculum Vitae w odpowiedzi na ogłoszenie rekrutacyjne do Programu ze strony internetowej generationkpmg.pl/worldofaudit lub innych dostępnych źródeł publikacji ogłoszenia. Organizator zastrzega sobie prawo do sprawdzenia danych podanych w formularzu rejestracyjnym.

Etap II

Etap II Programu, stanowiący 3 testy on-line: test numeryczny, test werbalny oraz test z języka angielskiego.

Etap III

Etap III Programu, stanowiący rozmowę rekrutacyjną odbędzie się online lub stacjonarnie w terminie od 10 marca do 24 kwietnia 2026 r. Do etapu III zaproszeni będą jedynie kandydaci/ki z pozytywnymi wynikami testów.

Etap IV

Etap IV Programu, stanowiący warsztaty z zakresu audytu, odbędzie się stacjonarnie oraz online na platformie MS Teams w terminie od 6 maja do 20 maja 2026 r. Wezmą w nim udział osoby, które otrzymały pozytywną odpowiedź po etapie rozmowy rekrutacyjnej. Warsztaty opracowano w podziale na 3 spotkania odbywające się cyklicznie w ciągu trzech tygodni, gdzie na jeden tydzień przypada jeden warsztat. Ostateczne terminy warsztatów Organizator poda na stronie internetowej generationkpmg.pl/worldofaudit.

W trakcie trwania Etapu IV Organizator zastrzega sobie prawo do zaproszenia na spotkania uzupełniające wybranych Uczestników w celu pozyskania dodatkowych informacji na temat ich aplikacji.

VII. UPOMINKI I NAGRODY

1. Nagrodą główną dla Uczestnika, który zakwalifikował się na warsztaty, aktywnie w nich uczestniczył i osiągnął 100% frekwencję jest:
 - a) oferta płatnej praktyki lub oferta zatrudnienia na stanowisku Associate I w zespole Audytu Instytucji Finansowych w KPMG w Polsce w Warszawie w terminie ustalonym przez Organizatora.
2. Zobowiązanie Organizatora do przyznania nagrody w postaci praktyk lub zatrudnienia ograniczone jest do określonego trybu przyznania tych nagród związanych z lokalizacją, terminem i okresem trwania zobowiązania, tj.:
 - a) deklaracja Uczestnika co do preferencji odbycia praktyk lub zatrudnienia w KPMG w Polsce w biurze w Warszawie,
 - b) zaakceptowanie przez Uczestnika proponowanej lokalizacji,
 - c) czas trwania praktyki nie może być krótszy niż jeden miesiąc z możliwością przedłużenia w zależności od bieżących potrzeb rekrutacyjnych Organizatora. Przedłużenie praktyki lub zatrudnienia wymaga zgody Organizatora i Uczestnika.

VIII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA KORESPONDENCJĘ POCZTOWĄ I ELEKTRONICZNĄ (DZIAŁANIE INTERNETU)

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skuteczność i terminowość doręczeń korespondencji wysyłanej za pomocą poczty tradycyjnej lub poczty elektronicznej, za skuteczność działania Internetu i związane z tym ewentualnie nieprawidłowości w czasie trwania Programu.

IX. DECYZJE I OCENY ORGANIZATORA

1. Od decyzji i ocen dokonanych przez Organizatora nie przysługuje odwołanie, są one ostateczne. Uczestnicy Programu akceptują zastrzeżenie i wyłączenie, że Uczestnikowi nie przysługuje z tytułu lub w związku z decyzjami i ocenami dokonanymi przez Organizatora żadne roszczenie wobec Organizatora, poza zapisanymi w niniejszym Regulaminie i wynikającymi z jego decyzji i ocen.

X. INNE POSTANOWIENIA

1. Organizator zastrzega sobie możliwość (uprawnienie) zmiany warunków Programu, w szczególności zmiany terminów nadsyłania formularza aplikacyjnego oraz terminów rozpoczęcia sesji testowej i warsztatowej, a także innych wymaganych dokumentów i oświadczeń. W razie zmiany warunków lub terminów, informacja o nich zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Organizatora pod adresem generationkpmg.pl/worldofaudit. Jeżeli zmiany zostaną wprowadzone po upływie terminu nadsyłania formularzy aplikacyjnych wskazanego w rozdziale VI niniejszego Regulaminu, Uczestnicy zostaną dodatkowo poinformowani o nich pocztą elektroniczną, na wskazany przez nich adres.
2. Uczestnicy akceptują, że Organizator jest uprawniony do opublikowania imion, nazwisk i innych informacji o Uczestnikach Programu, w Internecie i w innych wewnętrznych publikatorach grupy Organizatora, a także w innych środkach masowego przekazu (prasa, radio, telewizja).
3. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), przepisy ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006, nr 90, poz. 631, z późniejszymi zmianami).
4. Niniejszy Regulamin Programu jest dostępny do wglądu na stronie internetowej Organizatora pod adresem generationkpmg.pl/worldofaudit.
5. We wszystkich przypadkach nieokreślonych w niniejszym Regulaminie oraz w przypadkach, które pojawią się w czasie trwania Programu, ostateczną decyzję podejmuje Organizator.
6. Każdy Uczestnik Programu, poprzez fakt zgłoszenia chęci przystąpienia do Programu oraz akceptację niniejszego Regulaminu, wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Organizatora w celu rekrutacji do Programu oraz uczestnictwa w Programie. Zgodę można odwołać poprzez wycofanie chęci uczestnictwa w rekrutacji do Programu lub w trakcie trwania Programu poprzez kontakt z Organizatorem lub wysłanie wiadomości na adres dpo@kpmg.pl. Wycofanie zgody pozostanie bez wpływu na zgodność przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
7. Administratorem danych osobowych jest Organizator.

8. Organizator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych poprzez wysłanie wiadomości na adres e mail: dpo@kpmg.pl.
9. Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane w następujących celach i w oparciu o wskazane niżej podstawy prawne:

<u>Podstawa prawna</u>	<u>Cel przetwarzania</u>
Zgoda (wyraźne działanie potwierdzające)	Przyjęcie zgłoszenia, rekrutacja do Programu, a także (w przypadku Uczestników zrekrutowanych) przygotowanie oraz przeprowadzenie Programu, w tym publikacja imion, nazwisk i innych informacji o Uczestnikach Programu, w Internecie i w innych wewnętrznych publikatorach grupy Organizatora, a także w innych środkach masowego przekazu (prasa, radio, telewizja).
Podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy	(Dotyczy wyłącznie zrekrutowanych Uczestników) – podjęcie działań w celu zawarcia umowy o pracę lub umowy praktyk studenckich, w takim przypadku Uczestnik zostanie poinformowany w odrębny sposób o przetwarzaniu danych osobowych w związku z zatrudnieniem u Organizatora.
Prawnie uzasadnione interesy Organizatora	- Bieżący kontakt w sprawie Programu; - Wykorzystanie wizerunku Uczestników na zasadach określonych w zezwoleniu na rozpowszechnianie wizerunku. - Rozpatrzenie ewentualnych zapytań dotyczących Programu; - Ustalenie, obrona lub dochodzenie roszczeń; - Realizacja procedur wewnętrznych Organizatora oraz celów administracyjnych (w szczególności procedur archiwizacji, procedur zapewnienia obsługi systemów informatycznych, zapewnienia bezpieczeństwa informacji oraz systemów informatycznych, w tym ich audytów, controlling'u finansowego). - Sporządzanie zbiorczych zestawień statystycznych dotyczących Programu.

10. Odbiorcami danych osobowych Uczestników będą:

- a) inne Podmioty KPMG, tj. podmioty, które prowadzą niezależną działalność, bez względu na formę prawną, pod firmą zawierającą w sobie oznaczenie „KPMG” lub podmioty, które są powiązane w jakikolwiek sposób z KPMG International Limited,
- b) podmioty, które na podstawie umów, świadczą na rzecz Organizatora lub Podmiotów KPMG usługi wsparcia infrastrukturalnego, usługi administracyjne lub księgowe, usługi doradcze, prawne, archiwizacyjne oraz niszczenia dokumentów, usługi polegające na przeprowadzaniu audytów bezpieczeństwa informatycznego lub ochrony danych osobowych, podmioty będące dostawcami systemów informacyjnych, oprogramowania i aplikacji oraz infrastruktury informatycznej, a także podmioty świadczące usługi serwisowe w zakresie IT.

11. W związku z tym, iż Organizator należy do międzynarodowej sieci Podmiotów KPMG, Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego. W takich przypadkach Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do tych państw na podstawie:

- a) decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni poziom ochrony danych (w stosunku do państw, wobec których taka decyzja została wydana),
- b) standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez Komisję Europejską.

12. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania obowiązujących przepisów prawa oraz według wyrażonych zgód na przetwarzanie danych osobowych udzielonych na etapie złożenia kandydatury poprzez formularz aplikacyjny.

13. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Uczestnikom przysługują następujące prawa:

- a) dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, a także ich przenoszenia oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania,
- b) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych),
- c) do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w sposób określony w pkt 7 powyżej.

14. Podanie danych jest dobrowolne, jednak brak ich podania uniemożliwiłby wykonanie wymienionych wyżej celów przetwarzania.