

Regulamin Programu Cyber H@ckademy 2024

I. ORGANIZATOR PROGRAMU

1. Organizatorem Programu Cyber H@ckademy (dalej „**Program**”) jest KPMG Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Inflanckiej 4A, 00-189 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000121862, NIP 526-02-02-393, kapitał zakładowy w wysokości 1.289.125,00 złotych (zwana dalej „**Organizatorem**”).

II. PRZEDMIOT PROGRAMU

1. Przedmiotem Programu jest zaproszenie osób wyłonionych w ramach Programu na organizowany przez Organizatora warsztat z zakresu cyberbezpieczeństwa.

III. CEL PROGRAMU

1. Celem Programu jest wyłonienie osób zainteresowanych zagadnieniami z zakresu cyberbezpieczeństwa i umożliwienie uczestnikom, którzy pozytywnie przeszli przez Etapy I – III Programu, udziału w warsztatach z zakresu cyberbezpieczeństwa na 4 ścieżkach: bezpieczeństwo aplikacji, konsulting, red team, blue team.

IV. UCZESTNICZY PROGRAMU

1. Program adresowany jest do studentów od III roku studiów lub absolwentów kierunków technicznych, ścisłych, ekonomicznych i pokrewnych.
2. W Programie nie mogą uczestniczyć:
 - a) osoby zatrudnione lub będące praktykantami w spółce z grupy KPMG w ciągu ostatnich 3 lat,
 - b) osoby które brały udział w warsztatach w I, II, III edycji Programu.
3. Określenie „**spółka z grupy KPMG**” oznacza każdy z następujących podmiotów, mających siedzibę w Warszawie, w tym Organizatora: KPMG Sp. z o. o., KPMG Audyt Sp. z o. o., KPMG Audyt Services Sp. z o.o., KPMG Audyt Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k., KPMG Advisory Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k., KPMG Tax M.Michna Sp. k., KPMG Usługi Księgowe Sp. z o.o., KPMG Law Stopyra Szczodra Sp. k. oraz Fundacja KPMG w Polsce.

V. CZAS TRWANIA PROGRAMU

1. Program zostanie przeprowadzony w dniach od 12 marca 2024 r. do 17 maja 2024 r.

VI. PRZEBIEG PROGRAMU

1. Program składa się z czterech etapów:

Etap I

Programu polega na rozwiązaniu cyber zagadek, wypełnieniu formularza rejestracyjnego oraz załączeniu aktualnego Curriculum Vitae w odpowiedzi na ogłoszenie rekrutacyjne do Programu ze strony internetowej generationkpmg.pl/cyberhackademy lub innych dostępnych źródeł publikacji ogłoszenia. Organizator zastrzega sobie prawo do sprawdzenia danych podanych w formularzu rejestracyjnym.

Etap II

Etap II Programu, stanowiący testy on-line: test numeryczny, werbalny oraz test z języka angielskiego.

Etap III

Etap III Programu, stanowiący rozmowę rekrutacyjną, odbędzie się online lub telefonicznie w terminie od 12 marca do 10 maja 2024 r. Do etapu III zaproszeni będą jedynie kandydaci, którzy osiągnęli pozytywne wyniki testów w Etapie II.

Etap IV

Etap IV Programu, stanowiący warsztaty z zakresu cyberbezpieczeństwa, odbędzie się stacjonarnie w miejscu wyznaczonym przez Organizatora w dniu 17 maja 2024 r. Wezmą w nim udział osoby, które otrzymały pozytywną odpowiedź (zaproszenie) po etapie rozmowy rekrutacyjnej. Dokładną informację o ostatecznym terminie i miejscu odbycia się warsztatów Organizator prześle zaproszonym uczestnikom pocztą elektroniczną.

VII. UPOMINKI I NAGRODY

1. Wszyscy uczestnicy, którzy zakwalifikowali się na warsztaty i aktywnie w nich uczestniczyli otrzymają voucher na konferencję branżową.
2. Osobom, które osiągną najlepszy wynik w zadaniu finałowym podczas warsztatów, Organizator przyzna nagrodę w postaci praktyk lub zatrudnienia w spółce z grupy KPMG.

Termin praktyk lub zatrudnienia ustalany jest przez Organizatora i czas ich trwania nie może być krótszy niż 1 (jeden) miesiąc z możliwością przedłużenia w zależności od bieżących potrzeb rekrutacyjnych Organizatora. Przedłużenie praktyki lub zatrudnienia wymaga zgody Organizatora i Uczestnika.

VIII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA KORESPONDENCJĘ POCZTOWĄ I ELEKTRONICZNĄ (DZIAŁANIE INTERNETU)

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skuteczność i terminowość doręczeń korespondencji wysyłanej za pomocą poczty tradycyjnej lub poczty elektronicznej, za skuteczność działania Internetu i związane z tym ewentualnie nieprawidłowości zaistniałe w czasie trwania Programu.

IX. DECYZJE I OCENY ORGANIZATORA

1. Od decyzji i ocen dokonanych przez Organizatora nie przysługuje odwołanie, są one ostateczne. Uczestnicy Programu akceptują powyższe zastrzeżenie i wyłączenie, oraz,

że uczestnikowi nie przysługuje ani w związku z udziałem w Programie, ani z tytułu lub w związku z decyzjami i ocenami dokonany przez Organizatora żadne roszczenie wobec Organizatora, poza uprawnieniami wyraźnie zapisanymi w niniejszym Regulaminie.

X. INNE POSTANOWIENIA

1. Organizator zastrzega sobie możliwość (uprawnienie) zmiany warunków Programu, w szczególności zmiany terminów nadsyłania formularza rejestracyjnego oraz terminów rozpoczęcia warsztatów, a także innych wymaganych dokumentów i oświadczeń. W razie zmiany warunków lub terminów, informacja o nich zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Organizatora pod adresem generationkpmg.pl/cyberhackademy. Jeżeli zmiany zostaną wprowadzone po upływie terminu nadsyłania formularzy aplikacyjnych, o których mowa w rozdziale VI niniejszego Regulaminu, Uczestnicy zostaną dodatkowo poinformowani o nich pocztą elektroniczną, na wskazany przez nich adres.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz przepisy ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2022, poz. 2509, z późniejszymi zmianami).
3. Niniejszy Regulamin Programu jest dostępny do wglądu na stronie internetowej Organizatora pod adresem generationkpmg.pl/cyberhackademy.
4. We wszystkich sprawach nieokreślonych w niniejszym Regulaminie oraz w przypadkach, które pojawią się w czasie trwania Programu, ostateczną decyzję podejmuje Organizator. Organizator zastrzega sobie wyłączne prawo do dokonywania wiążącej interpretacji postanowień Regulaminu.
5. Każdy uczestnik Programu, poprzez fakt zgłoszenia chęci przystąpienia do Programu oraz akceptację niniejszego Regulaminu, wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Organizatora w celu rekrutacji do Programu oraz uczestnictwa w Programie. Zgodę można odwołać poprzez wycofanie chęci uczestnictwa w rekrutacji do Programu lub w trakcie trwania Programu poprzez kontakt z Organizatorem lub wysłanie wiadomości na adres dpo@kpmg.pl. Wycofanie zgody pozostanie bez wpływu na zgodność przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
6. Administratorem danych osobowych jest Organizator.
7. Organizator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych poprzez wysłanie wiadomości na adres e mail: dpo@kpmg.pl.
8. Dane osobowe uczestników będą przetwarzane w następujących celach i w oparciu o wskazane niżej podstawy prawne:

<u>Podstawa prawna</u>	<u>Cel przetwarzania</u>
Zgoda (wyraźne działanie potwierdzające)	Przyjęcie zgłoszenia, rekrutacja do Programu, a także (w przypadku Uczestników zrekrutowanych) przygotowanie oraz przeprowadzenie Programu, w tym publikacja imion, nazwisk i innych informacji o zwycięzcach Programu, w Internecie i w innych wewnętrznych publikatorach grupy Organizatora, a także w innych środkach masowego przekazu (prasa, radio, telewizja).
Podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy	(Dotyczy wyłącznie zrekrutowanych Uczestników) – podjęcie działań w celu zawarcia umowy o pracę lub umowy praktyk studenckich, w takim przypadku Uczestnik zostanie poinformowany w odrębny sposób o przetwarzaniu danych osobowych w związku z zatrudnieniem u Organizatora
Prawnie uzasadnione interesy Organizatora	<ul style="list-style-type: none"> - Bieżący kontakt w sprawie Programu; - Wykorzystanie wizerunku Uczestników na zasadach określonych w zezwoleniu na rozpowszechnianie wizerunku. - Rozpatrzenie ewentualnych zapytań dotyczących Programu; - Ustalenie, obrona lub dochodzenie roszczeń; - Realizacja procedur wewnętrznych Organizatora oraz celów administracyjnych (w szczególności procedur archiwizacji, procedur zapewnienia obsługi systemów informatycznych, zapewnienia bezpieczeństwa informacji oraz systemów informatycznych, w tym ich audytów, controlling'u finansowego). <p>Sporządzanie zbiorczych zestawień statystycznych dotyczących Programu.</p>

9. Odbiorcami danych osobowych uczestników będą:

- a) inne Podmioty KPMG, tj. podmioty, które prowadzą niezależną działalność, bez względu na formę prawną, pod firmą zawierającą w sobie oznaczenie „KPMG” lub podmioty, które są powiązane w jakikolwiek sposób z KPMG International Limited,
- b) podmioty, które na podstawie umów, świadczą na rzecz Organizatora lub Podmiotów KPMG usługi wsparcia infrastrukturalnego, usługi administracyjne lub księgowe, usługi doradcze, prawne, archiwizacyjne oraz niszczenia dokumentów, usługi polegające na przeprowadzaniu audytów bezpieczeństwa informatycznego lub ochrony danych osobowych, podmioty będące dostawcami systemów informacyjnych, oprogramowania i aplikacji oraz infrastruktury informatycznej, a także podmioty świadczące usługi serwisowe w zakresie IT.

10. W związku z tym, iż Organizator należy do międzynarodowej sieci Podmiotów KPMG, Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego. W takich przypadkach Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do tych państw na podstawie:

- a) decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni poziom ochrony danych (w stosunku do państw, wobec których taka decyzja została wydana),
- b) standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez Komisję Europejską.

11. Dane osobowe będą przetwarzane przez:

- a) okres maksymalnie 3 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacyjnego do Programu – w przypadku osób, które nie zostały zrekrutowane do Programu,
- b) okres niezbędny do wykonania obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w zakresie archiwizacji dokumentacji lub sprawozdawczości finansowej oraz organizowania praktyk studenckich – w przypadku osób zrekrutowanych do Programu.

12. W związku z przetwarzaniem danych osobowych uczestnikom przysługują następujące prawa:

- a) dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, a także ich przenoszenia oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania,
 - b) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych),
 - c) do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w sposób określony w pkt 7 powyżej.
13. Podanie danych jest dobrowolne, jednak brak ich podania uniemożliwiłby wykonanie wymienionych wyżej celów przetwarzania.