

REGULAMIN
Programu dofinansowania projektów Ambasadorskich KPMG „Big-hearted Ambassadors 2020”
KPMG sp. z o.o.
Fundacja KPMG w Polsce
zwany dalej „Regulaminem”

§ 1
ZASADY OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin (dalej zwany „Regulaminem”) określa:
 - a. zasady uczestnictwa w Programie dofinansowania projektów Ambasadorskich KPMG Big-hearted Ambassadors 2020 (dalej zwanego „Programem”),
 - b. kryteria i sposób oceny oraz dofinansowania zgłoszonych w Programie projektów konkursowych (dalej zwanych „Projektami”),
 - c. sposób informowania o wygranej.
2. Program jest organizowany przez KPMG Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, ul. Inflancka 4A, 00-189 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000121862, NIP 526-02-02-393, kapitał zakładowy w wysokości 1 289 125,00 złotych sp. z o.o. oraz Fundację KPMG w Polsce z siedzibą w Warszawie przy ul. Inflanckiej 4A, 00-189 Warszawa, REGON: 381374159, NIP: 5252764320, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, jak również do rejestru przedsiębiorców, Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, pod numerem KRS 0000749400 zwanych dalej „Organizatorami”.
3. KPMG w Polsce to następujące podmioty grupy KPMG lub z nią stowarzyszone, zwane dalej KPMG: KPMG sp. z o.o., KPMG Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., KPMG Audyt sp. z o.o., KPMG Audyt Services sp. z o.o., KPMG Audyt Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., KPMG Advisory Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., KPMG Tax M.Michna sp. k., KPMG Usługi Księgowe sp. z o.o., D.Dobkowski sp. k., KPMG Restructuring sp. z o.o.
4. Program realizowany jest w ramach działalności Ambasadorów KPMG.
5. Celem Programu jest zachęcenie społeczności studenckiej do realizacji projektów wolontariackich na zasadach określonych w dalszej części Regulaminu.
6. Założeniem Programu jest finansowe wsparcie (dalej zwane „Dofinansowaniem”) zwycięskich Projektów zgłoszonych i wyłonionych w sposób określony przez Organizatorów, a opisany w dalszej części Regulaminu.
7. Program trwa od 5 grudnia 2020 roku do 30 czerwca 2021 roku.

§ 2
UCZESTNICY

1. Program skierowany jest do studentów uczelni wyższych działających w miastach posiadających Ambasadora KPMG w roku akademickim 2020/2021, tj. w Warszawie, Łodzi, Lublinie, Poznaniu, Wrocławiu, Gdańsku, Katowicach, Toruniu i Krakowie (zwanych dalej „Uczestnikami”), którzy w momencie składania Projektów oraz w roku akademickim 2020/2021 mają aktualny status studenta studiów licencjackich, magisterskich lub inżynierskich.
2. Do udziału w Programie studenci mogą zgłaszać się indywidualnie lub w grupach (dalej zwanych „Grupami” lub „Grupą”).
3. Każda Grupa wskaże koordynatora wybranego spośród członków Grupy, który będzie osobą kontaktową z Organizatorami i odpowiedzialną za przekazywanie informacji pozostałym członkom Grupy.
4. Grupa zgłaszająca swój Projekt powinna mieć swoją nazwę.
5. W Programie nie mogą uczestniczyć:
 - a. osoby zatrudnione w KPMG lub w podmiotach prowadzących działalność konkurencyjną w stosunku do KPMG,
 - b. osoby prowadzące obecnie lub w ciągu ostatnich 3 lat działalność gospodarczą w zakresie usług doradztwa podatkowego, prawnego, usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz doradztwa biznesowego,
 - c. osoby współpracujące obecnie lub w ciągu ostatnich 3 lat z KPMG lub z podmiotami prowadzącymi działalności konkurencyjną w stosunku do KPMG w zakresie usług doradztwa podatkowego, prawnego, usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych i innych usług świadczonych przez firmy audytorskie oraz doradztwa biznesowego,

§ 3
ZASADY SKŁADANIA ZGŁOSZEŃ I WYŁONIENIA ZWYCIĘZCÓW

1. Zgłaszanie Projektów przez Uczestników odbywa się tylko i wyłącznie za pomocą formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej (dalej „Formularz”): www.research.net/r/BigheartedAmbassadors której właścicielem i administratorem jest KPMG.
2. Uczestnicy zobowiązują się do uzupełnienia Formularza i wyrażenia wszystkich zawartych w nim zgód.
3. Wszystkie pola w Formularzu muszą zostać uzupełnione.
4. Po zakończeniu przyjmowania Formularzy, wyboru zwycięskich Projektów dokonują przedstawiciele Fundacji KPMG w Polsce oraz koordynator Ambasadorów KPMG (zwani dalej: „Jury”).
5. Kryteria oceny Projektów będą dotyczyły aspektów związanych z jego realnością realizacji, zasięgiem i wielkością grupy beneficjentów, stosunkiem nakładów finansowych do możliwych do osiągnięcia korzyści przez grupę docelową. Dodatkowo, pod uwagę będą brane takie czynniki, jak koszty całkowite Projektu, nakład pracy własnej wolontariuszy, włączenie podmiotów trzecich.
6. Wszystkie prawidłowo i terminowo zgłoszone Projekty zostaną poddane ocenie Jury, które dokona spośród nich wyboru zwycięskich Projektów uzyskujących Dofinansowanie.
7. Autorzy zwycięskich Projektów (dalej „Laureaci”) zostaną poinformowani o przyznaniu Dofinansowania drogą elektroniczną na adres mailowy podany w Formularzu.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do niewyłonienia zwycięskiego Projektu w momencie braku odpowiedniej liczby zgłoszeń lub niskiej jakości merytorycznej zgłaszanych Projektów.
9. Uczestnicy mają prawo rezygnacji z udziału w Programie w dowolnym terminie przed podpisaniem umowy o współpracy, o której mowa w §6, pkt 1, bez żadnych konsekwencji.

§ 4

HARMONOGRAM PROGRAMU

1. Program jest realizowany według poniższego harmonogramu:
 - a) Składanie wniosków: od 5 grudnia 2020 roku do 17 stycznia 2021 roku;
 - b) Wyłonienie zwycięskich Projektów: do 01 lutego 2021 roku;
 - c) Realizacja zwycięskich Projektów: do końca czerwca 2021 roku.
 - d) Podsumowanie i rozliczenie Projektów: do końca lipca 2021 roku.

§ 5

PROJEKTY KONKURSOWE

1. Uczestnicy Programu przygotowują Projekt własnej inicjatywy wolontariackiej, jaką chcieliby zrealizować dla organizacji charytatywnej zlokalizowanej w ich mieście i pełniącej działania non profit.
2. Projekt musi być przygotowany samodzielnie, zgodnie z prawem i nie naruszać praw osób trzecich.
3. Projekt musi być zgodny z działaniami statutowymi Fundacji KPMG w Polsce czyli służyć realizacji następujących celów:
 - a) Wspieranie i promowanie działalności edukacyjnej, oświatowej i wychowawczej,
 - b) Podejmowanie działań mających na celu wyrównywanie szans edukacyjnych, w szczególności uczniów i studentów, oraz promocję talentów wybitnie uzdolnionych dzieci i młodzieży,
 - c) Wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w tym w szczególności pomocy chorym dzieciom, osobom niepełnosprawnym i innym osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych osób,
 - d) Wspieranie i promowanie działalności na rzecz integracji, reintegracji oraz aktywizacji zawodowej i społecznej osób zagrożonych lub dotkniętych wykluczeniem zawodowym lub społecznym,
 - e) Działalność charytatywna, w tym także na rzecz osób będących ofiarami katastrof, klęsk żywiołowych lub konfliktów zbrojnych,
 - f) Wspieranie i promowanie twórczości, kultury i sztuki,
 - g) Wspieranie i promowanie działań i inicjatyw mających na celu ochronę dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - h) Wspieranie i promowanie działań i inicjatyw mających na celu rozwój nauki, techniki, wynalazczości lub innowacyjności,
 - i) Wspieranie i promowanie działań i inicjatyw mających na celu rozwój przedsiębiorczości,
 - j) Promocja i organizacja wolontariatu w zakresie związanym z realizacją celów statutowych Fundacji.
4. Projekt ma być inicjatywą własną Uczestników i odznaczać się pozytywnym wpływem na funkcjonowanie grupy odbiorczej, możliwością realizacji w określonym czasie, odpowiednim budżetowaniem.
5. Każdy Projekt może być zgłoszony w Programie tylko jeden raz i nie może być wykorzystany w innym programie dofinansowań prowadzonym przez Organizatorów.
6. Każdy Projekt powinien zawierać kosztorys uwzględniający wysokość Dofinansowania i ewentualne finansowanie z innych źródeł.
7. Każdy Projekt powinien zawierać harmonogram uwzględniający realizację Projektu.
8. Każdy Projekt musi zawierać listę potencjalnych partnerów, innych niż Organizatorzy, o ile ich udział jest przewidziany przy realizacji Projektu. Partnerem Projektu, poza KPMG, nie może być podmiot (osoba prawna, inna jednostka organizacyjna lub osoba fizyczna) prowadzący działalność konkurencyjną wobec KPMG.

9. Każdy zwycięski Projekt musi zostać zrealizowany do końca czerwca 2021 roku.
10. W realizacji Projektu mogą wziąć udział także inni studenci, nie tylko uczestnicy zgłoszeni w ramach Grupy. W realizacji Projektu weźmie udział Ambasador KPMG z miasta, w którym wyłoniono zwycięski Projekt.
11. Dofinansowanie przeznaczone jest wyłącznie do wsparcia realizacji zwycięskiego Projektu.
12. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do zwycięskiego Projektu, po ustaleniu z Laureatami i zgodnie z własnym doświadczeniem i wiedzą, co będzie określone w Umowie o współpracy, o której mowa w §6, pkt. 1.
13. Organizator ma prawo do dyskwalifikacji Projektu w przypadku, gdy Uczestnicy nie spełniają wymogów określonych w Regulaminie.

§ 6

PRZEKAZANIE DOFINANSOWANIA I ROZLICZENIE

1. W ciągu tygodnia od dnia ogłoszenia zwycięskich Projektów, które decyzją Jury otrzymają Dofinansowanie wymienione w §8 Regulaminu, nastąpi podpisanie ustalonego między Fundacją KPMG, a Laureatem porozumienia wolontariackiego określającego warunki współpracy Fundacji KPMG z Laureatami przy realizacji Projektu oraz zasad finansowania Projektu.
2. Dofinansowanie zostanie przekazane w formie bezgotówkowej na konto bankowe Koordynatora zwycięskiego Projektu podane w porozumieniu wolontariackim.
3. Wszystkie rzeczy lub usługi opłacone w ramach realizacji Projektu muszą zostać udokumentowane poprzez faktury wystawione na dane: Fundacja KPMG w Polsce, ul. Inflancka 4A, 00-189 Warszawa, NIP: 5252764320
3. W ciągu tygodnia od zakończenia Projektu, Laureaci mają obowiązek złożenia pisemnego raportu ze zrealizowanych działań w ramach Projektu Laureata – uwzględniając między innymi rozliczenie finansowe oraz dokumentację fotograficzną. Raport powinien zostać dostarczony na adres fundacja@kpmg.pl. Wzór raportu z realizacji Projektu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Laureat zobowiązuje się do dostarczenia wraz z raportem zgód na wykorzystanie wizerunku osób widniejących w dokumentacji fotograficznej. Wzór zgody stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
4. W przypadku niedostarczenia raportu we wskazanym terminie, Laureaci zobowiązani będą do zwrotu przyznanego Dofinansowania.
5. Organizatorzy będą rozliczali faktury i rachunki jedynie do wysokości przyznanego Dofinansowania. Jeśli rozliczenie będzie opiewało na niższą kwotę, pozostała część Dofinansowania musi zostać zwrócona na konto bankowe Fundacji KPMG w Polsce: 41 2190 0002 3000 0046 4051 0101.

§ 7

NARUSZENIE WARUNKÓW PROGRAMU

Jeżeli ujawnią się uzasadnione wątpliwości, co do spełniania przez Laureata warunków określonych w Regulaminie, w szczególności, gdy okaże się, że może nie przysługiwać mu całość praw do Projektu Laureata, Organizatorzy mogą zawiesić wydanie Dofinansowania do czasu wyjaśnienia wątpliwości. W tym zakresie Laureat ma obowiązek współpracować z Organizatorami. Jeśli w wyniku dokonanych wyjaśnień, ustalone zostanie, że Laureat nie spełnia warunków określonych w Regulaminie, jego Projekt zostaje zdyskwalifikowany, a Uczestnik taki utraci status Laureata. W takiej sytuacji Organizatorzy mogą dokonać wyboru innego Laureata. Jeżeli po wydaniu Dofinansowania okaże się, że Laureatowi nie przysługiwała całość praw do Projektu lub że Projekt nie spełniał innych wymogów określonych w Regulaminie, Laureat (Uczestnik) zobowiązany jest do zwrotu przyznanego Dofinansowania, jako nienależnego świadczenia. Taki Laureat (Uczestnik) obowiązany jest dokonać zwrotu nienależnego Dofinansowania w terminie 7 dni od dnia wezwania.

§ 8

DOFINANSOWANIE

1. Organizatorzy zobowiązują się do Dofinansowania zwycięskich Projektów, w wysokości do 2 000 zł brutto. Rozliczenie odbędzie się na zasadach określonych w §6.
2. Dodatkowo, Laureaci będą mieć możliwość skorzystania ze wsparcia Organizatorów przy realizacji Projektu Laureata w zgodzie ustalonym przez strony zakresie.

§ 9

DANE OSOBOWE, WIZERUNEK

1. Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.jedn. Dz. U. z 2016, poz. 922.) i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przez Organizatorów w celach związanych z przeprowadzaniem Programu, w szczególności wyłanianiem zwycięzców i przyznawaniem Dofinansowań,

wydawaniem, odbiorem i rozliczaniem Dofinansowań. Na zasadach przewidzianych przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Uczestnik ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

2. Zbieranie danych odbywa się na zasadzie pełnej dobrowolności. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że niepodanie danych osobowych może faktycznie uniemożliwić uczestniczenie w Programie i potwierdza, poprzez dokonanie zgłoszenia Projektu, że wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych i że nie będzie zgłaszać z tego tytułu wobec Organizatorów lub innych spółek KPMG żadnych roszczeń.

3. Każdy z Uczestników wyraża zgodę na publikację przez Organizatorów w dowolny sposób (w materiałach wewnętrznych, jak i w publikacjach zewnętrznych, w tym reklamowych) swojego imienia i nazwiska, wizerunku na zdjęciach zrobionych podczas realizacji Projektu, a także informacji o uzyskaniu przez Laureata (wymienionego/yh z imienia i nazwiska wraz ze wskazaniem miejscowości zamieszkania lub uczelni, w której studiuje) prawa do Dofinansowania.

§ 10

KORZYSTANIE Z PROJEKTÓW KONKURSOWYCH

1. Organizatorzy, z chwilą ogłoszenia nazwisk Laureatów Programu, zastrzegają sobie prawo do wykorzystywania ich danych (imienia i nazwiska, roku studiów), nazwy Grupy, nazwy uczelni oraz nazwy Projektu i opisu, na czym Projekt polega oraz elementów raportu i fotorelacji ze zrealizowanych działań w celu marketingowym i promocyjnym programu Ambasadorzy KPMG oraz Big- hearted Ambassadors.

2. Zgłaszając Projekt do udziału w Programie, w zakresie, w jakim Projekt stanowi utwór w rozumieniu Ustawy, Uczestnicy:

a) udzielają Organizatorom zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań Projektu w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.jedn. Dz.U. z 2017 r., poz. 880 z późn. zm.), jak również przenoszą na Organizatorów prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich,

b) zezwalają na anonimowe rozpowszechnianie informacji o Projekcie lub jego części w celu marketingowym i promocyjnym, z zastrzeżeniem, że Organizatorzy, wedle własnego wyboru, mogą dołączyć do informacji o Projekcie lub jego części informację zawierającą imię i nazwisko zgłaszającego ją Uczestnika oraz informację, że brał on udział w Programie,

c) wyrażają zgodę na dokonywanie przez Organizatorów lub na ich zlecenie zmian, przeróbek i innych modyfikacji opisu Projektu.

3. Wszystkie powyższe oświadczenia Uczestników stają się skuteczne w stosunku do Organizatorów z chwilą podpisania porozumienia o współpracy, o której mowa w § 6, pkt 1, a w przypadku promocji Projektów podczas trwania Programu – od momentu przesłania Formularza, o którym mowa w § 3.

§ 11

DECYZJE JURY

1. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo odwołania Programu bez podawania przyczyn na każdym jego etapie lub niewyłaniania Laureatów w Programie.

2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie oraz jego wykładni ostateczną decyzję podejmują Organizatorzy.

3. Decyzje Organizatorów są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie ani wniosek o ponowne przeanalizowanie sprawy.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo zmiany Regulaminu wedle swego uznania i w każdym czasie. Ewentualne zmiany Regulaminu będą ogłaszane w taki sam sposób, w jaki ogłoszono Regulamin.

2. Regulamin Programu jest udostępniony na stronie internetowej pod adresem:
www.generation.pl/bigheartedambassadors

3. Każdy z Uczestników Programu poprzez przystąpienie do niego akceptuje warunki i obowiązki niniejszego Regulaminu.

4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

RAPORT Z REALIZACJI PROJEKTU WOLONTARIACKIEGO „BIG-HEARTED AMBASSADORS 2020”

Nazwa projektu	
Koordinator projektu (imię i nazwisko)	
telefon	
e-mail	
Uczelnia	
Miasto	
Opis realizacji projektu (max. 2000 znaków)	

Beneficjenci projektu		
Nazwa organizacji, z którą podjęto współpracę		
Liczba odbiorców projektu (<i>np. liczba dzieci, z którymi przeprowadzono zajęcia, liczba podopiecznych wyremontowanego ośrodka itd.</i>)		
Liczba przepracowanych przez wolontariuszy godzin (<i>łącznie przez wszystkich wolontariuszy</i>)		
Wykorzystane środki finansowe (grant) w zł brutto		
Liczba załączonych do raportu zdjęć (<i>min. 2 megapiksele, rodzaj pliku: .jpg z nazwą zespołu</i>)		
Rozliczenie kosztów		
Nazwa zakupionego produktu	Nazwa i numer dokumentu potwierdzającego zakup (<i>np. Faktura nr...</i>)	Kwota brutto z faktury
	RAZEM ZŁ BRUTTO	0

Zgoda na wykorzystywanie w publikacjach zewnętrznych i wewnętrznych wizerunku i informacji umożliwiających identyfikację osobową

Niniejszym udzielam zgody i upoważniam: **KPMG Sp. z o.o. * oraz Fundację KPMG w Polsce**

do wykorzystywania informacji dotyczących mojej osoby, umożliwiających identyfikację mojej osoby, w tym fotografii z moim wizerunkiem odzwierciedlających w całości lub w części cechy mogące stanowić informacje umożliwiające identyfikację osobową (które to informacje mogą obejmować ujawnienie mojego wieku, rasy, płci i pochodzenia etnicznego) w publikacjach zewnętrznych (np. broszury, raporty, ulotki, plakaty, reklamy, ogłoszenia, filmy) oraz wewnętrznych (np. prezentacje Power Point), w tym na stronach internetowych.

- Niniejszym potwierdzam, że zapoznałam/em się oraz rozumiem informację zawartą w niniejszym dokumencie zawierającym zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku i informacji o mojej osobie, a także odnośnie sposobu, w jaki zostaną one wykorzystane i celu, dla którego zostaną wykorzystane.
- Jestem świadoma/y faktu, że udzielenie przedmiotowej zgody i upoważnienia nie jest moim obowiązkiem oraz, że nie poniosę żadnych ujemnych skutków w przypadku odmowy ich udzielenia.
- Wyrażam zgodę na wykorzystywanie moich danych osobowych w sposób opisany powyżej.

Imię i nazwisko:.....

Podpis:.....

* Dane osobowe mogą być przekazywane przez KPMG Sp. z o.o. do spółek wchodzących w skład Grupy KPMG w Polsce (KPMG Tax M. Michna Sp.k., KPMG Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k., KPMG Audyt Sp. z o.o., KPMG Audyt Services Sp. z o.o., KPMG Audyt Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k., KPMG Advisory Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k., KPMG Usługi Księgowe Sp. z o.o., D.Dobkowski Sp. k.).