

## **REGULAMIN KLUBU STEP AHEAD**

### **I. ORGANIZATOR KLUBU**

1. Organizatorem Klubu Step Ahead (dalej „Klub”) jest KPMG Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Inflanckiej 4A wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000121862, (dalej „Organizator”).

### **II. PRZEDMIOT KLUBU**

1. Przedmiotem Klubu jest korzystanie z aktywności oferowanych przez Klub w przypadku Klubowiczek (dalej „Klubowiczka”) oraz udział Studenckich Koordynatorek Klubu (dalej „Studencka Koordynatorka Klubu”) w promowaniu Klubu, pisaniu magazynu studenckiego Step Ahead wydawanego przez KPMG oraz współpracy w działaniach employer brandingowych oraz promocyjnych z zespołem Marketingu i Komunikacji KPMG na rzecz Klubu.

### **III. CEL KLUBU**

1. Celem Klubu jest zrzeczanie Klubowiczek oraz wyłonienie w procesie rekrutacji Studenckich Koordynatorek Klubu oraz realizacja założeń Klubu na wybranych uczelniach w Polsce. Studenckie Koordynatorki Klubu przekazują informacje dotyczące działalności Klubu na swoich uczelniach i w regionach, z którego pochodzą według wytycznych KPMG dotyczących budowania wizerunku pracodawcy.

### **IV. CZŁONKOWIE KLUBU**

1. Klub dedykowany jest wszystkim osobom, które posiadają status studenta w chwili rejestracji do Klubu.
2. Do roli Studenckiej Koordynatorki Klubu mogą kandydować studentki I, II, III roku studiów pierwszego stopnia lub I, II, III, IV roku jednolitych studiów magisterskich studiujące kierunki ekonomiczne i prawnicze, a także zarządzanie, finanse, bankowość, ubezpieczenia lub nauki ścisłe, które chciałyby w niedalekiej przyszłości podjąć pracę w branży audytorsko-doradczej.
3. Do roli Studenckiej Koordynatorki Klubu mogą kandydować studentki z uczelni w: Warszawie, Krakowie, Poznaniu, Wrocławiu, Gdańsku, Katowicach i Łodzi.
4. W przypadku, gdy w rekrutacji Studenckich Koordynatorek Klubu weźmie udział osoba innej płci, będzie rywalizować z innymi kandydatami w oparciu o swoje kwalifikacje oraz udokumentowaną działalność na rzecz równouprawnienia i rozwoju kobiet, równości płci oraz innych ruchów przeciwdziałających dyskryminacji.
5. Studencką Koordynatorką Klubu nie może zostać osoba, która:
  - a) osoby zatrudnione lub będące praktykantami w spółce z grupy KPMG w ciągu ostatnich 3 lat,
  - b) była Studencką Koordynatorką Klubu w poprzedniej edycji,
  - c) Pomiędzy 30 czerwca 2019 roku, a 1 lipca 2020 roku jest zatrudniona, odbywa płatne i bezpłatne praktyki lub jest Ambasadorem firmy stanowiącej bezpośrednią



konkurencję do KPMG, świadczącej usługi audytu, doradcze, doradcze podatkowe i prawne.

- d) pomiędzy 30 czerwca 2019 roku a 1 lipca 2020 roku jest Ambasadorem KPMG lub innej firmy.

## V. CZAS TRWANIA CZŁONKOSTWA

1. Dołączenie do Klubu w przypadku Klubowiczek jest bezterminowe.
2. Działalność Studenckich Koordynatorek Klubu obejmuje rok akademicki 2019/2020 i trwa od 30 czerwca 2019 roku do 1 lipca 2020 roku.

## VI. ZADANIA STUDENCKICH KOORDYNATOREK KLUBU

1. Do głównych zadań Studenckich Koordynatorek Klubu należy:
  - a) promowanie Klubu Step Ahead oraz marki KPMG wśród studentów,
  - b) organizacja wydarzeń na swojej uczelni i w regionie,
  - c) współredagowanie magazynu dla studentów „Step Ahead”,
  - d) publikowanie informacji o działaniach Klubu w mediach społecznościowych,
  - e) współpraca z Biurami Karier, kołami naukowymi i organizacjami studenckimi na swojej uczelni,
  - f) współpraca z innymi Studenckimi Koordynatorkami Klubu,
  - g) udział w spotkaniach szkoleniowych i integracyjnych,
  - h) udział w organizowanych przez KPMG spotkaniach i wydarzeniach związanych z działalnością Klubu oraz w targach pracy,
  - i) raportowanie działań do Koordynatorów Klubu z ramienia KPMG.

## VII. PROCES REKRUTACJI STUDENCKICH KOORDYNATOREK KLUBU

1. Rekrutacja trwa od 23 maja do 16 czerwca 2019 roku.
2. Ocenie podczas procesu rekrutacji podlegają doświadczenie oraz następujące kompetencje kandydatki:
  - a) działalność w organizacjach studenckich, kołach naukowych lub innych podmiotach studenckich,
  - b) umiejętności organizatorskie,
  - c) zaangażowanie,
  - d) nastawienie na realizację celów,
  - e) komunikatywność,
  - f) umiejętność pracy w zespole,
  - g) kreatywność,
  - h) działalność w organizacjach na rzecz równouprawnienia kobiet, równości płci, przeciwdziałania dyskryminacji społecznej będzie dodatkowym atutem.
3. Zgłoszenie udziału polega na:
  - a) dołączeniu do Klubu za pomocą elektronicznego formularza rejestracyjnego na stronie: [generationkpmg.pl/stepahead](http://generationkpmg.pl/stepahead)
  - b) pobraniu formularza rekrutacyjnego ze strony: [generationkpmg.pl/stepahead](http://generationkpmg.pl/stepahead)
  - c) wysłaniu wypełnionego formularza na adres: [klubstepahead@kpmg.pl](mailto:klubstepahead@kpmg.pl)
  - d) weryfikacja formularzy
  - e) telefoniczna rozmowa rekrutacyjna z wybranymi kandydatkami
  - f) spotkanie szkoleniowe wybranych Studenckich Koordynatorek Klubu w siedzibie KPMG w Warszawie. Udział w inauguracyjnym spotkaniu szkoleniowym jest obowiązkowy.

4. Organizator zastrzega sobie prawo do sprawdzenia danych podanych w formularzu rejestracyjnym/rekrutacyjnym. Ponadto Organizator zastrzega sobie prawo uzależnienia dalszego uczestnictwa w Programie przez danego Uczestnika od nadesłania na życzenie Organizatora zaświadczenia z uczelni wyższej o posiadaniu statusu studenta studiów wyższych.
5. Zgłoszenia niepełne, które wpłyną po wyznaczonym terminie oraz te niezawierające klauzuli o ochronie danych osobowych, nie będą uwzględniane w dalszym procesie rekrutacji.
6. Ostateczny wybór Studenckich Koordynatorek Klubu zatwierdza zespół marketingu i komunikacji KPMG.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany lub przedłużenia terminu nadsyłania zgłoszeń.
8. O wynikach rekrutacji Uczestnicy zostaną powiadomieni we wskazanym podczas rozmowy telefonicznej terminie.

#### **VIII. BENEFITY WYNIKAJĄCE Z CZŁONKOSTWA W KLUBIE**

1. Dostęp do bezpłatnego korzystania z e-learningów.
2. Szansa na publikację artykułów w magazynie „Step Ahead” (rozstrzygana na drodze konkursu), który jest dystrybuowany na uczelniach w całej Polsce.
3. Możliwość dofinansowania projektu studenckiego, zgłoszonego w ramach comiesięcznego konkursu zachęcającego do realizacji studenckich inicjatyw związanych z obszarem działalności KPMG.
4. Bezpośredni kontakt z pracownikami i możliwość poznania specyfiki pracy w firmie audytorsko-doradczej.
5. Bezpłatne zaproszenia na spotkania edukacyjno-networkingowe odbywające się w Warszawie, Krakowie, Poznaniu, Wrocławiu i Gdańsku.
6. Możliwość stworzenia sieci kontaktów biznesowych w oparciu o szeroką współpracę KPMG ze środowiskiem akademickim.

#### **IX. BENEFITY WYNIKAJĄCE Z PEŁNIENIA FUNKCJI STUDENCKIEJ KOORDYNATORKI KLUBU**

1. Certyfikowane szkolenia merytoryczne.
2. Dostęp do bezpłatnego korzystania z e-learningów.
3. Możliwość dofinansowania projektu studenckiego, zgłoszonego w ramach comiesięcznego konkursu zachęcającego do realizacji studenckich inicjatyw związanych z obszarem działalności KPMG.
4. Publikacje w magazynie „Step Ahead”.
5. Indywidualne spotkania z ekspertami KPMG podczas wspólnych lunchy.
6. Atrakcyjne bonusy w postaci upominków, biletów, voucherów itp.
7. Certyfikat uczestnictwa w Klubie.
8. Bezpośredni kontakt z pracownikami i możliwość poznania specyfiki pracy w firmie audytorsko-doradczej.
9. Możliwość stworzenia sieci kontaktów biznesowych w oparciu o szeroką współpracę KPMG ze środowiskiem akademickim.

#### **X. KOSZTY I WYDATKI**

1. Organizator zobowiązuje się zwrócić Studenckim Koordynatorkom Klubu koszty przejazdu i powrotu na wszystkie spotkania i wydarzenia w Polsce wynikające z harmonogramu działań w roku akademickim 2019/2020. Zwrotom podlegają łączne

koszty nie przekraczające kwoty 200 zł. Zwrot kosztów obejmuje podróż pociągiem II klasy (osobowy, pospieszny, ekspres, InterCity, Express InterCity Premium).

2. Organizator zobowiązuje się zwrócić Studenckim Koordynatorkom Klubu koszty przejazdu z dowolnego miejsca w Polsce do Warszawy i powrotu pociągiem II klasy (osobowy, pospieszny, ekspres, InterCity, Express InterCity Premium) oraz zapewnić im bezpłatny pobyt w hotelu w czasie trwania inauguracyjnego spotkania szkoleniowego. Pobyt nie przekroczy jednej doby hotelowej.
3. Warunkiem otrzymania zwrotu kosztów podróży jest dostarczenie Organizatorowi dokumentów (biletów) potwierdzających wydatki poniesione z tego tytułu przez Studencką Koordynatorkę Klubu. Organizator nie zwraca ani nie ponosi innych kosztów i wydatków niż wskazane powyżej, związanych z uczestnictwem w Programie.

## **XI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA KORESPONDENCJĘ POCZTOWĄ I ELEKTRONICZNĄ (DZIAŁANIE INTERNETU)**

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skuteczność i terminowość doręczeń korespondencji wysyłanej za pomocą poczty tradycyjnej lub poczty elektronicznej, za skuteczność działania Internetu i związane z tym ewentualnie nieprawidłowości w czasie trwania rekrutacji oraz działalności Studenckich Koordynatorek Klubu w roku akademickim 2019/2020.

## **XII. DECYZJE I OCENY ORGANIZATORA**

1. Od decyzji i ocen dokonanych przez Organizatora nie przysługuje odwołanie, są one ostateczne. Klubowiczki oraz kandydaci biorący udział w rekrutacji Studenckich Koordynatorek Klubu Kobiet akceptują zastrzeżenie i wyłączenie, że kandydatowi nie przysługuje z tytułu lub w związku z decyzjami i ocenami dokonаныmi przez Organizatora żadne roszczenie wobec Organizatora, poza zapisanymi w niniejszym Regulaminie i wynikającymi z jego decyzji i ocen.

## **XII. INNE POSTANOWIENIA**

1. Organizator zastrzega sobie możliwość (uprawnienie) zmiany warunków rekrutacji oraz uczestnictwa w Klubie, w szczególności zmiany terminów nadsyłania formularza rekrutacyjnego, a także innych wymaganych dokumentów i oświadczeń. W razie zmiany terminów, informacja o nich zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Organizatora pod adresem [generationkpmg.pl/klubstepahead](http://generationkpmg.pl/klubstepahead). Jeżeli zmiany zostaną wprowadzone po upływie terminu nadsyłania formularzy rejestracyjnych wskazanego w rozdziale V niniejszego Regulaminu, kandydaci zostaną dodatkowo poinformowani o nich pocztą elektroniczną, na wskazany przez nich adres.
2. W zależności od liczby aplikacji oraz w sprawach spornych i nieobjętych niniejszym Regulaminem, Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany zasad rekrutacji do Programu oraz wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie.
3. Kandydaci wyrażają zgodę i akceptują, że informacje uzyskane przez Organizatora od Kandydatów będą wykorzystane przez Organizatora do sporządzenia zbiorczych zestawień statystycznych oraz będą przechowywane i przetwarzane w bazie danych Organizatora do celów rekrutacyjnych. Przesłanie przez kandydata Organizatorowi formularza rejestracyjnego, o którym mowa w rozdziale VII niniejszego Regulaminu, oznacza jednocześnie wyrażenie zgody przez kandydata na przetwarzanie przez Organizatora jego danych osobowych zawartych w tym formularzu oraz w innych dokumentach przekazanych Organizatorowi w związku z działalnością Klubu dla celów rekrutacyjnych (także podczas przyszłych rekrutacji). Administratorem danych

osobowych jest KPMG sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Inflanckiej 4a. Dane osobowe mogą być przekazywane przez KPMG sp. z o.o. do innych spółek wchodzących w skład Grupy KPMG w Polsce (KPMG Audyt Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., KPMG Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., KPMG Audyt sp. z o.o., KPMG Audyt Services sp. z o.o., KPMG Advisory Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., KPMG Usługi Księgowe sp. z o.o., D.Dobkowski sp. k.). Uczestnik ma prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania. Dane zostają podane dobrowolnie.

4. Wyłonione Studenckie Koordynatorki Klubu akceptują, że Organizator jest uprawniony do opublikowania imion, nazwisk i innych informacji niezbędnych do podjęcia działalności na rzecz Klubu, w Internecie i w innych wewnętrznych publikacjach Organizatora, a także w innych środkach masowego przekazu (prasa, radio, telewizja). Przesłanie Organizatorowi formularza rejestracyjnego i rekrutacyjnego, o którym mowa w rozdziale VII niniejszego Regulaminu, oznacza jednocześnie wyrażenie przez Studencką Koordynatorkę Klubu zgody na powyższe publikacje.
5. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2002, nr 101, poz. 926, z późniejszymi zmianami), przepisy ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006, nr 90, poz. 631, z późniejszymi zmianami).
6. Niniejszy Regulamin Programu jest dostępny do wglądu na stronie internetowej Organizatora pod adresem [generationkpmg.pl/stepahead](http://generationkpmg.pl/stepahead)
7. We wszystkich przypadkach nieokreślonych w niniejszym Regulaminie oraz w przypadkach, które pojawiają się w czasie trwania działalności Klubu, ostateczną decyzję podejmuje Organizator.
8. Każda osoba wstępująca do Klubu i podejmująca funkcję Studenckiej Koordynatorki Klubu oraz wyraża zgodę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Organizatora i akceptuje warunki niniejszego Regulaminu.